

Mötesprotokoll/dagordning

MESKALIN



Datum: 4/12 - 2024

Plats: Ra1111

Närvarande: Ellen Malmsten, Axel Elmersson, Martin Wolff, Fanny Nykvist, Cecilia Ankarberg, Vendela Petersson, Tuva Nässlander-Örninge, Albin Samuelsson, Dino Gustafsson, Elin Jägstrand, Clara Gürtler, Casper Lilja-Kåberg

§1 Mötets öppnande

- 17:03 öppnas mötet

§2 Fastställande av dagordning

- Dagordningen fastställs.

§3 Val av mötesordförande

- Ellen Malmsten nomineras och blir ordförande

§4 Val av mötessekreterare

- Tuva Nässlander-Örninge nomineras och blir mötets sekreterare

§5 Val av justerare

- Fanny Nykvist
- Vendela Petersson

§6 Adjungering

- Elin Jägstrand
- Melvin Greek Lagerkvist

§7 Tillit och kommunikation i styrelsen

- Påminnelse om vikten av god ton och kommunikation inom styrelsen.
- Det är också viktigt att styrelsen/sexmästeriet dyker upp på event samt att vara i tid.
- Det finns ett behov av att fler ska jobba på Sjösjukan.

- Casper Lilja Kåberg lämnar 17:25

§8 Ovve-veckan

- Måndagen (ovve-invigningen) gick jättebra! Alla dök upp och det var bra stämning!
- Responsen från ettor har också varit positiv.
- Många kom på ovve-onsdagen.
- Många har sökt till styrelsen/sexmästeri

§9 Fortnox

- Fortnox som Meskalin använder för bokföring har tidigare varit gratis och kommer hädanefter kosta ungefär 2300 kr/år.
- Ordförande föreslår att styrelsen ska lägga undan denna summa till nästa styrelse. En omröstning sker och samtliga röstar ja till förslaget.
- Ta upp detta till Linnékåren och diskutera på kommande ordförandetorg.

§10 Årsmöte

- Vi behöver sätta datum, 6/1 föreslås.
- Lekstugan föreslås som lokal och kårhus ansvarige ska föra detta vidare.
- Ordförande ska inte vara med i styrelse/sexmästeri. Våra förslag är Ebba Grund Nanker, Sofia Zeru Shafi, Gloria Bencic, Andrea Von Walden, Elina Gustafsson. Dessa ska tillfrågas.
- Planeringen inför detta kommer först och främst hanteras av Ordförande och Vice Ordförande.
- Eftersom Linnékåren har framfört att Meskalins stadgar måste omskrivas är detta nödvändigt. Styrelsen röstar kring de

Motion: Förnya stadgarna

Meskalins stadgar har visat sig vara lite föråldrade och ibland svårtolkade. Denna motion (med bilaga) hoppas förenkla båda stadgarna och föreningens organisation.

Eftersom stadgarna tekniskt sett ändrar nuvarande §14 *Stadgar*, så krävs enhälligt beslut för att förändringen ska gå igenom. Dock så är ingen reell förändring gjord på själva principerna bakom den punkten.

Därför föreslår jag:

1. att föreningen beslutar att förnya stadgarna enligt bilaga, och sedan lyfta detta igen nästa förenings-/medlems-/årsmöte för att bekräfta ändringen, enligt stadgarna.

Bilaga 1: Förslag till stadgar

§1 Namn och syfte

Föreningens namn är Meskalin. Föreningens säte ligger i Kalmar. Föreningen är en av Linnékåren utsedd utbildningsförening.

Föreningen är ideell samt religiöst och partipolitiskt obunden.

Meskalin ska representera och arbeta för studerande vid institutionen för medier och journalistik på Linnéuniversitet. Föreningen ska dessutom arbeta för en sammanhållning och gemenskap under institutionen. Meskalin ska även anordna utbildning-/bildningstillfällen inom media och journalistik för sina medlemmar.

§2 Verksamhetsår och räkenskapsår

Verksamhetsåret omfattar tiden mellan två årsmöten. Räkenskapsåret följer kalenderåret.

§3 Medlemskap

Föreningen är öppen för alla, men riktar sig främst till medie- och journalistikstudenter på Linnéuniversitet i Kalmar.

§3.1 Rättigheter

Samtliga medlemmar i Meskalin har närvaro- och yttranderätt på samtliga års-, förenings-/medlems-, och styrelsemöten som sker inom föreningen. Under årsmöten och förenings-/medlemsmöten har samtliga medlemmarna dessutom förslagsrätt.

Samtliga medlemmar har rätt att väcka motion på årsmöten eller förenings-/medlemsmöten.

Samtliga medlemmar har rätt att reservera sig för eller uttrycka missnöje över beslut. Dock ska det ske med respekt (behandla andra som du skulle vilja bli behandlad). Besvär mot ett beslut som styrelsen har fattat kan väckas på ett årsmöte eller förenings-/årsmöte genom en motion.

§3.2 Skyldigheter

Samtliga medlemmar är skyldiga att betala en, av årsmötet fastställd, medlemsavgift varje år. Medlemmar ska följa de beslut som fastställs av styrelsen, årsmöten, och förenings-/medlemsmöten.

§3.3 Medlemskapstyper

Aktiv medlem

Aktiv medlem kan en person som studerar vid Institutionen för medier och journalistik på Linnéuniversitet i Kalmar bli. Aktiva medlemmar äger rösträtt på årsmöten och förenings-/medlemsmöten.

Passiv medlem

Passiv medlem kan vem som helst bli som vill stötta föreningen ekonomiskt. Passiva medlemmar äger **inte** rösträtt på årsmöten och förenings-/medlemsmöten.

Hedersmedlem

En person som gjort stor förtjänst till föreningen kan, av årsmöte eller förenings-/medlemsmöte, väljas till hedersmedlem. En hedersmedlem har medlemskap, kostnadsfritt, livet ut.

Om en hedersmedlem betar sig på ett sätt som skadar föreningen eller föreningens anseende kan årsmöte eller förenings-/medlemsmöte välja att upphäva hedersmedlemskapet.

En hedersmedlem kan dessutom begära utträde ur föreningen själv.

§3.4 Utträde

En medlem kan skriftligen be om utträde ur föreningen till styrelsen. Medlemsavgift betalas ej tillbaka vid utträde.

§3.5 Uteslutning

Om en medlem anses skada föreningen eller föreningens anseende, eller bryter mot föreningens stadgar, kan styrelse, årsmöte, eller förenings-/medlemsmöte besluta om att utesluta medlemmen. Om styrelsen tar detta beslut ska det bekräftas av medlemmarna på nästa årsmöte eller förenings-/medlemsmöte.

§4 Organisation

Meskalin är organiserat utifrån årsmöte, förenings-/medlemsmöte, styrelse, revision, och valberedning.

§4.1 Årsmötet och förenings-/medlemsmöten

Årsmötets upplägg

Årsmötet är, tillsammans förenings-/medlemsmöten, Meskalins högsta beslutande organ. Årsmötet hålls en gång per år, men senast sista februari. Vid årsmöte ska minst följande ärenden behandlas:

- Val av mötesordföranden
- Val av mötessekreterare
- Val av två justerare tillika rösträknare
- Fastställande av verksamhetsberättelse
- Fastställande av balans- och resultaträkning för föregående räkenskapsår
- Fastställande av revisionsberättelse
- Beslut om ansvarsfrihet
- Fastställande av verksamhetsplan
- Fastställande av medlemsavgiften
- Fastställande av budget för kommande räkenskapsår

- Val av styrelse
- Val av firmatecknare
- Val av valberedning, varav en sammankallande
- Val av revisorer (ekonomisk revisor och verksamhetsrevisor)

Allmänt om förenings-/medlemsmöten

Förenings-/medlemsmöte kan utlysas av styrelsen eller när minst tio (10) medlemmar begär det. Förutom årsmöte ska minst ett (1) förenings-/medlemsmöte hållas per termin. Under detta möte bör styrelsen beskriva hur verksamhetsåret och ekonomin ser ut. Dessutom kan motioner veckas av medlemmar.

Tidsfrister och utlysning

Årsmöten och förenings-/medlemsmöten ska utlysas två veckor (kalenderveckor) i förväg. En vecka innan mötet ska kallelse komma ut med tid och plats. Samtliga handlingar ska finnas tillgängliga tre dagar innan mötet. Motioner ska vara inkomna till styrelsen senast fem dagar innan mötet.

Utlsyning, kallelse, och handlingar ska göras tillgängliga på ett sådant sätt att samtliga medlemmar kan få del av informationen. Detta kan innebära att mer än en kommunikationsplattform/kanal krävs.

Styrelsens rösträtt

Under årsmöte, eller förenings-/medlemsmöten har styrelsen inte rösträtt i frågor som gäller val till ämbeten, ansvarsfrihet, ekonomi (budget, bokslut), firmatecknare, årsberättelse, verksamhetsplan, och revisionsberättelse. I frågor om motioner eller medlemsavgift har styrelsen rösträtt.

§4.2 Styrelsen

Styrelsen väljs på årsmötet med hjälp av sluten omröstning. Styrelsen tillträder omedelbart efter årsmötet slutförs. Styrelsen är ett verkställande och beslutsfattande organ. Styrelsens uppdrag är att:

- verkställa beslut tagna på årsmöten och förenings-/medlemsmöten
- förvalta föreningen och dess medel och tillgångar
- tillgodose medlemmarnas intressen
- förbereda och utlysa årsmötet och förenings-/medlemsmöten
- utfärda instruktioner för sexmästarna

Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften, inklusive ordförande eller vice ordförande, är närvarande.

Valbarhet och nominering

Varje aktiv, myndig, medlem är valbar till styrelsen. Samtliga medlemmar kan nominera en aktiv medlem till styrelsen. En aktiv medlem kan nominera sig själv.

Valsätt

Omröstningen avgörs med enkel majoritet om två eller fler personer kandiderar till samma post, annars efter kvalificerad majoritet. Om det blir lika vid val med fler än två kandidater avgörs det med lottning.

Besvär mot styrelsens

Styrelsens sammanställning

Styrelsen ska bestå av minst följande roller, men andra kan specificeras under ett årsmöte:

Ordförande Som ordförande för Meskalin är du ansiktet utåt mot studenterna och övriga föreningar i Kalmar. Du ser att styrelsens möten och arbete sköts på ett bra sätt, samt är den främsta länken till Linnéstudenterna. Ordförande ska med hjälp av kassörerna hålla koll på ekonomin och att stadgarna följs. Tillsammans med vice ordförande leder ni tillsammans Meskalin framåt!

vice ordförande Som vice ordförande är du ordförandes högra hand. Du ska vara redo att ta över i de fall som ordförande inte kan närvara. Det är även du och ordförande som är länken mellan Linnékåren och Meskalin. Det innebär också att du ska ha bra inblick i vad som

händer runt om och inom styrelsen. Du är också lite av en projektledare som ser till att arbetet inom styrelsen går bra och rätt till.

Sekreterare Sekreterarens jobb är att föra anteckningar på styrelsemöten och medlemsmöten, dessa skriver man sedan ut och lägger upp på Meskalins hemsida. Rollen som sekreterare passar dig som är en snabb skribent och en duktig lyssnare.

Kassör Som kassör sköter du tillsammans med vice kassör Meskalins ekonomi. Att vara kassör innebär att man tar emot kvitton från inköpare, kollar över budget, betala

vice kassör Vice kassör är kassörens högra hand. Tillsammans med kassören sköter du Meskalins ekonomi. Att vara vice kassör innebär att man tar emot kvitton från inköpare, kolla över budgetar, betalar fakturor och bokför. Det viktigaste att hålla koll på är hur mycket pengar det finns tillgängligt. Det är du och kassören som godkänner allt från inköp av pynt till lokalbokning

Två (2) **sexmästare**. Sexmästarna har ansvar över att arrangera evenemang, speciellt nollningen/introduktionen. Sexmästarna är länken mellan sexmästeriet och styrelsen. De ingår alltså i både föreningen samt sexmästeriet som utskott.

Sjösjukan-ansvarig Som sjösjukan-ansvarig är du länken mellan Meskalin och vårt älskade Sjösjukan. Du förväntas hjälpa barcheferna att hitta jobbarlag. Du ska även närvara på Sjösjukans årsmöte och möten vid behov.

Kårhusansvarig Som kårhus ansvarig är du länken mellan Lektugan och Meskalin. Du förväntas närvara vid Lektugans styrelsemöten och har även rösträtt på dem.

Informations- och webbansvarig: Informations- och webbansvarig sköter merparten av kommunikation utåt tillsammans med kommunikations ledamoten. Detta innebär att hålla medlemmarna informerade om vad styrelsen och föreningen gör, via sociala medier och även hemsidan. Som informations-och webbansvarig ska man även upprätthålla kontakten med medlemmar via sociala medier. Man har även ansvar över att sköta det grafiska arbetet, till exempel eventbilder.

Utbildningsansvarig: Som utbildningsansvarig är man den som ansvarar för utbildning inom föreningen, detta exempelvis genom att planera olika utbildningsevent. Man är också

den person som medlemmar kan vända sig till vid utbildningsfrågor. Man sitter även med i Linnékårens utbildningsutskott tillsammans med de andra föreningarnas utbildningsansvariga. Man fungerar helt enkelt som en länk både mellan Meskalin och medlemmarna, samt som länk mellan Meskalin och kåren!

Utöver dessa roller kan styrelsen bestå av “vanliga ledamöter”, det vill säga ledamöter som inte har speciella ansvarsområden.

Sponsoransvarig Som sponsoransvarig är du ansvarig för att dra in sponsorer till Meskalins nollning samt olika event. Det är en möjlighet att komma i kontakt med näringslivet i Kalmar!

Sexmästeriets sammanställning

Sexmästeriet är ett utskott till styrelsen under ledning av sexmästarna. Sexmästeriets uppgift är att planera och utföra evenemang. Det är sedan sexmästarna som för vidare information från sexmästeriet till styrelsen för godkännande. Det är sexmästeriet som planerar nollningen. Eftersom sexmästeriet är ett utskott till styrelsen har sexmästeriet (exklusive sexmästare) **inte** rösträtt på styrelsemöten, utskottet kan dock bli adjungerad på styrelsemöten.

Spex och aktivitetsledamot I rollen som Spex och aktivitetsledamot är det ditt jobb att ha huvudansvar för planering av aktiviteter som sker under en sittning eller liknande. Du ansvarar även för att lösa att folket får spexa under diverse sammanställningar.

Två (2) Fadderledamot Fadderledamot har ansvar för föreningens faddrar innan och under årets introduktionsveckor. De väljer ut vilka som kommer att agera faddrar under veckorna och är en hjälpande hand åt sexmästarna.

Bokningsledamot Som bokningsledamot har du kontakt med klubbar och lokaler i Kalmar. Du ansvarar för att boka lokaler till evenemang under hela året, inklusive introduktionsveckorna.

Inköpsledamot Som inköpsledamot är du, tillsammans med kassör och vice kassör, ansvarig för alla inköp av till exempel ovvar, tröjor och pynt inför olika event och under introduktionsveckorna.

Kommunikationsledamot Som kommunikationsledamot är du ansvarig för Meskalins sociala medier, tillsammans med information- och webbansvarig. Detta innebär att föreningens Instagram, Facebook och numera TikTok ska uppdateras med väsentlig information för medlemmarna. Extra vikt läggs under och inför introduktionsveckorna.

§4.3 Firmatecknare

Firmatecknare väljs på årsmötet, förslagsvis ordförande och kassör var för sig.

§4.4 Revision

Föreningens revision består av en ekonomisk revisor och en verksamhetsrevisor. Ekonomisk revisor granskar föreningens ekonomi och bokföring. Verksamhetsrevisor granskar om styrelsen följer föreningens stadgar och de beslut som tagits på årsmötet och förenings-/medlemsmöten.

Revisionen äger närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt på föreningens samtliga möten och sammankomster.

§4.5 Valberedning

Valberedningens uppdrag är att samla in kandidaturer till de olika ämbetena (styrelse, revision, och ny valberedning) och presentera ett förslag till årsmötet. Det bör finnas minst två valberedare.

§4.6 Protokoll

Föreningens samtliga beslutsfattande möten ska protokollföras och justeras av minst två personer. Protokollen ska vara tillgängliga för medlemmar senast två veckor (kalenderveckor) efter mötet. De ska vara justerade och signerade senast vid verksamhetsårets slut.

§5 Stadgar

Vid tvist om hur stadgarna ska tolkas, har verksamhetsrevisor tolkningsföreträde.

Stadgarna kan endast ändras på årsmöten eller förenings-/medlemsmöten. Det krävs två beslut, på två separata möten, med minst en månads mellanrum, för att en ändring ska gå igenom. Förslag till ändring väcks via motion eller proposition.

För att ändra hur stadgarna får ändras (alltså §6 Stadgar) krävs ett enhälligt beslut.

§6 Upplösning

Föreningen kan endast upplösas genom en kvalificerad majoritet på 2/3 på två olika årsmöten (eller förenings-/medlemsmöten) med minst ett års mellanrum. Vid upplösning ska föreningens tillgångar (ekonomiska och fysiska) förvaltas av Linnékåren tills dess att en liknande förening upprättas. Liknande förening är en av Linnékåren utsedd studentförening (utbildningsförening) som tar hand om mediestudenter.

- Ordförande lägger fram förslaget ovanför som förslag till nya stadgar. Styrelsen röstar igenom förslaget, samtliga röstar ja, och det blir därmed en motion till kommande årsmöte.
- Melvin Greek Lagerkvist lämnar mötet 18.01
- Elin Jägstrand lämnar mötet 18.05

§11 Sexmästeriet

- Senaste sexmästerimöte var den 3/12.
- Sexmästeriet vill ha en bössa till Radio-Shores musikhjälp.
- Ovve-sittning den 13/12 kommer att vara i Lindsdal. Som avslutas den 02:00.
- Biljettpris för ovve-sittning är 95 kr och biljetter släpps 6/12.
- Styrelse/sexmästeri kommer göra ett spex som planeras tisdag 10/12.
- Tomterunda 18/12 en pubbrunda.
- Kaktusgalan: lördag den 11/1 information släpps den 7/12
- Biljetter släpps 26/12

§12 Övrigt

- Inget togs upp.

§13 Nästa möte

- Nästa möte är 17/12.

§14 Mötet avslutas

- Mötet avslutas 18:31

Ordförande Ellen Malmsten

Sekreterare Tuva Nässlander-Örninge

Justerare Fanny Nykvist

Justerare Vendela Petersson